УТВЕРЖДЕН
Приказом Комитета по культуре
Администрации Волгоградской
области
от 13 июля 2011г.
№ 01-20/1169

СОГЛАСОВАН
Распоряжением Комитета по
управлению
государственным имуществом
Администрации Волгоградской
области
от 01 июля 2011г. № 1219-р

УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ "ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕАТР "ЦАРИЦЫНСКАЯ ОПЕРА"

г. Волгоград, 2011 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение культуры "Волгоградский государственный театр "Царицынская опера" (далее именуется – Учреждение) создано на основании постановления Администрации Волгоградской области от 06.02.2004 г. № 96 "О создании государственного учреждения культуры "Волгоградский государственный театр "Царицынская опера", приказа Комитета по культуре Администрации Волгоградской области от 13.02.2004 г. № 91-12/022 "О создании государственного учреждения культуры "Волгоградский государственный театр "Царицынская опера" и постановления Администрации Волгоградской области от 23.05.2011 г. № 226-п "О переименовании государственных учреждений, подведомственных Комитету по культуре Администрации Волгоградской области".

1.2. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Волгоградской области осуществляет Комитет по культуре Администрации Волгоградской области (далее именуется - Учредитель).

1.3. Официальное полное наименование Учреждения – Государственное бюджетное учреждение культуры "Волгоградский государственный театр "Царицынская опера"

Официальное сокращенное наименование Учреждения – ГБУК "Волгоградский государственный театр "Царицынская опера".

1.4. Организационно-правовая форма – государственное учреждение, тип - бюджетное.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией созданной без ограничения срока деятельности.

1.6. Учреждение является юридическим лицом. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном законодательством порядке для учёта операций по исполнению доходов и расходов областного бюджета, средств, полученных от приносящей доход деятельности; печать с полным наименованием на русском языке; штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.7. Учреждение выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством РФ.

1.8. Учредитель не отвечает по обязательствам Учреждения, Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения - Волгоградской области.

1.9. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, г. Волгоград, проспект имени В.И.Ленина, д. 97.

Почтовый адрес Учреждения: 400007, г. Волгоград, проспект имени В.И.Ленина, д. 97.

1.10. Учреждение не имеет ни филиалов, ни представительств.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет деятельность по организации зрелищных мероприятий в целях обеспечения удовлетворения потребностей граждан в театральном искусстве, в рамках реализации предусмотренных законодательством РФ полномочий органа исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченного в сфере культуры, искусства и историко-культурного наследия.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующую деятельность:

- создание и прокат спектаклей;

- организация и проведение гастролей, концертов, концертных программ, проведение творческих вечеров, фестивалей и конкурсов и иных зрелищных мероприятий, реализация билетов и программ на указанные мероприятия;

- подготовка спектаклей, концертов, представлений по договорам с другими юридическими и физическими лицами для показа их на собственных или арендованных сценических площадках, по телевидению, для трансляции по радио, для съемок на кино-, видео-, и иные материальные носители;

- организация других мероприятий художественно-творческого характера, проводимых собственными силами или силами приглашенных коллективов, приглашенными исполнителями;

- предоставление сценических площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;

- подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных изданий, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью театра;

- публичный показ аудиовизуальных произведений;

- организация и проведение досуга и развлечений для граждан.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.3. Государственные задания для Учреждения в установленном порядке формирует и утверждает Учредитель.

2.4. Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям, в том числе:

- воспроизведение (изготовление экземпляров) аудиовизуальных произведений и фонограмм на любых видах носителей;

- изготовление по заказам и договорам с другими юридическими лицами и физическими лицами предметов художественного оформления спектаклей, концертов представлений;

- прокат и реализация костюмов, обуви, оборудования, реквизита, бутафории, примерных, постижерных и иных принадлежностей;

- реализация сопутствующих услуг, предоставляемых зрителям театра;

- организация мест общественного питания.

2.5. При осуществлении предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждение руководствуется нормативными правовыми актами РФ, Волгоградской области, Учредителя и настоящим Уставом.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение осуществляет деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами РФ, Волгоградской области и настоящим уставом.

3.2. Для достижения уставных целей Учреждение вправе:

- осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном порядке лицензии;

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

- приобретать или арендовать (получать в безвозмездное пользование) основные средства за счёт имеющихся у него финансовых средств;

- осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;

- сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральными законами.

- распоряжаться в установленном порядке денежными средствами Учреждения;

- устанавливать для работников Учреждения дополнительные отпуска, сокращённый рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством;

- в случаях и порядке, предусмотренных нормативными правовыми актами вносить денежные средства и имущество, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника;

- с согласия Учредителя создавать филиалы и представительства, утверждать положения о них, принимать решения о прекращении их деятельности;

- осуществлять другие права, предоставленные государственным бюджетным учреждениям действующим законодательством.

3.3. Учреждение не вправе:

- совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Волгоградской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

- получать кредиты (займы) от кредитных организаций, других юридических и физических лиц, из бюджетов бюджетной системы РФ;

- размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;

- отказаться от выполнения государственного задания.

3.4. Учреждение обязано:

- обеспечивать выполнение государственного задания с учётом установленных сроков и объёмов его выполнения, а так же стандартов качества государственных услуг;

- в соответствии с законодательством РФ нести ответственность за нарушение принятых обязательств, а также за нарушение бюджетного, налогового и иного законодательства РФ;

- отчитываться перед Учредителем за состояние и использование государственного имущества и денежных средств;

- представлять отчетность в порядке, установленном законодательством и Учредителем;

- представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов РФ;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с законодательством Волгоградской области;

- обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причинённый их здоровью и трудоспособности в период исполнения ими трудовых обязанностей;

- осуществлять бухгалтерский учёт результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчётность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами РФ, Волгоградской области и Учредителем, а так же нести ответственность за ненадлежащее исполнение указанных обязанностей и искажение государственной отчётности;

- планировать деятельность Учреждения, в том числе в части получения доходов от приносящей доход деятельности;

- выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и Волгоградской области;

- обеспечивать гарантированный законодательством минимальный размер оплаты труда и меры социальной защиты работников Учреждения;

- ежегодно размещать в сети Интернет или предоставлять средствам массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в установленном порядке Учредителю;

- эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор (далее именуется – Руководитель).

Руководитель назначается на должность и освобождается от должности правовым актом Учредителя, изданным на основании заключенного между Руководителем и Учредителем трудового договора.

Учредитель полномочен заключать, изменять и расторгать трудовой договор с Руководителем.

4.2. Руководитель осуществляет руководство деятельностью Учреждения на основании нормативных правовых актов РФ, Волгоградской области, настоящего устава, трудового договора, приказов и распоряжений Учредителя.

Руководитель подотчётен в своей деятельности Учредителю.

4.3. Руководитель Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, перед гражданами, юридическими лицами, общественными объединениями;

- распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом;

- согласовывает с Учредителем и утверждает структуру и штатное расписание, положения о филиалах и представительствах Учреждения;

- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком установленным Учредителем;

- в установленном действующим законодательством порядке осуществляет приём на работу и увольнение работников Учреждения, утверждает должностные инструкции;

- издаёт приказы, распоряжения и даёт письменные указания, обязательные для всех работников Учреждения;

- является распорядителем бюджетных средств Учреждения, имеет право первой подписи;

- организует бухгалтерский учёт и отчётность, контроль финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- обеспечивает расходование бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством;

- в пределах своей компетенции несёт ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну;

- обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

- применяет к работникам Учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством РФ;

- делегирует свои права заместителям, распределяет между ними обязанности;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Руководитель несёт персональную ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него нормативными правовыми актами, трудовым договором, настоящим уставом, приказами и распоряжениями Учредителя обязанностей;

- утрату или порчу материальных ценностей и имущества Учреждения;

- несоблюдение требований нормативных правовых актов, настоящего устава, а так же приказов и распоряжений Учредителя при осуществлении управления деятельностью Учреждения.

- непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, находящемся в оперативном управлении Учреждения, Комитету по управлению государственным имуществом Администрации Волгоградской области.

4.5. Руководитель Учреждения несёт полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причинённый Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующих законодательству.

4.6. Структура, штатная численность, формы и размер оплаты труда работников Учреждения определяются в пределах бюджетных ассигнований областного бюджета, предусматриваемых на эти цели Учреждению, а также средств, полученных из других источников в соответствии с законодательством РФ. Ставки и оклады работников Учреждения определяются на основе систем оплаты труда работников учреждений.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления Комитетом по управлению государственным имуществом Администрации Волгоградской областью и является собственностью Волгоградской области.

5.2. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законодательством, и в соответствии с целями своей деятельности права владения, пользования и распоряжения им.

5.3. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним недвижимым имуществом и особо ценным имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в том числе сдавать в аренду, отдавать в залог, передавать во временное

пользование, без согласования с Учредителем и Комитетом по управлению государственным имуществом Администрации Волгоградской области.

Учреждение распоряжается приобретенным имуществом в порядке установленным Учредителем.

5.4. Решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного имущества принимает Учредитель.

5.5. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Комитета по управлению государственным имуществом Администрации Волгоградской области вносить в случае и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством, денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления), иное имущество, за исключением особо ценного имущества, а также недвижимого имущества, в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

5.6. Собственник имущества Учреждения вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество Учреждения, закрепленное им за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.7. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.8. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов РФ, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ.

5.9. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением Комитетом по управлению государственным имуществом Администрации Волгоградской области;
- имущество, приобретенное Учреждением за счет ассигнований областного бюджета, предусмотренных областным законом об областном бюджете в соответствии с законодательством, доходов Учреждения от его деятельности;
- ассигнования областного бюджета, предусмотренные областным законом об областном бюджете в соответствии с законодательством;
- доходы Учреждения от его деятельности;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5.10. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским Кодексом Российской Федерации другими законами и иными правовыми актами.

5.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

5.12. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя в порядке, установленном действующим законодательством, правовыми актами Учредителя.

Крупной сделкой Учреждения признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.13. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Учредителем.

Решение об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, принимается в порядке, установленном действующим законодательством и правовым актом Учредителя.

5.14. Учреждение вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не предусмотрено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в порядке установленном правовым актом Учредителя.

5.15. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации и Волгоградской области средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в Комитете бюджетно-финансовой политики и казначейства Администрации Волгоградской области.

5.16. Учреждение представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом, в том числе в Комитет по управлению государственным имуществом Администрации Волгоградской области - информацию, необходимую для ведения Реестра государственного имущества Волгоградской области.

5.17. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) осуществляется Учреждением в виде субсидии или в соответствии с показателями бюджетной сметы за счет средств областного бюджета.

5.18. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется за счет:

- средств из областного бюджета;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в т.ч. иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
- средств, полученных по договорам с физическими и юридическими лицами, в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в помещениях, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления;

- средств, полученных от арендаторов, абонентов, субабонентов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг;

- средств, полученных от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

- грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими лицами и некоммерческими организациями;

- средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц, включая средства бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов;

- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.19. Государственный контроль от имени Волгоградской области осуществляется в отношении Учреждения, уполномоченными органами государственной власти Волгоградской области.

6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, действуют на основании утверждаемых Учреждением положений.

Филиалы и представительства наделяются Учреждением имуществом, которое учитывается как на их отдельных балансах, так и на балансе Учреждения.

6.2. Руководители филиалов и представительств назначаются руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем и действуют на основании доверенности, выдаваемой Учреждением.

6.3. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Учреждения. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несёт Учреждение.

7. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации в случаях и в порядке, установленных нормативными правовыми актами РФ и Волгоградской области.

7.2. При ликвидации назначается ликвидационная комиссия в соответствии с действующим законодательством. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

7.3. При ликвидации Учреждения имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается в казну Волгоградской области, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

7.4. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам, гарантируется соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством РФ.

7.6. При прекращении деятельности Учреждения (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику (правопреемникам). При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое

значение, документы по личному составу передаются на государственное хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

7.7. Изменение типа государственного Учреждения не является его реорганизацией.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Внесение изменений в устав Учреждения осуществляется по инициативе Учредителя либо по предложению руководителя Учреждения.

8.2. При изменении типа государственного Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

Изменение типа Учреждения в целях создания казенного или автономного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом законодательством РФ и Волгоградской области.

8.3. Изменения в устав Учреждения согласовываются с Комитетом по управлению государственным имуществом Администрации Волгоградской области, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законом порядке.

Межрайонная инспекция Федеральной
налоговой службы России № 9
по Волгоградской области
ОГРН: 1043400148296
зарегистрировано
ГРН 2113459109311
№ 21 июня 2011 г.
Заместитель начальника Межрайонной
ИФНС России №9 по Волгоградской области
Полицкая О.Н.
М.П.

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом министерства культуры
Волгоградской области
от 13.08 2012г. № 01-20/210

СОГЛАСОВАНЫ
Распоряжением министерства по
управлению государственным
имуществом Волгоградской области
от 07.08. 2012г. № 846-р

ИЗМЕНЕНИЯ № 1
в устав Государственного бюджетного учреждения культуры "Волгоградский государственный театр "Царицынская опера"

Внести следующие изменения в устав Государственного бюджетного учреждения культуры "Волгоградский государственный театр "Царицынская опера" (далее именуется - Устав):

1) в п. 1.2. Устава слова "Комитет по культуре Администрации" заменить словами "министерство культуры".

2) в тексте Устава слова "Комитет по управлению государственным имуществом Администрации" в соответствующих падежах заменить словами "министерство по управлению государственным имуществом" в соответствующих падежах.

Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы № 9
по Волгоградской области

Выдано свидетельство о
государственной регистрации
«07» сентября 2012 г.
ОГРН 1043400148296
ГРН 2122459077070
Зам. начальника Межрайонной инспекции
Федеральной налоговой службы России № 9 по Волгоградской области
О.Н. Полянская

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом комитета культуры
Волгоградской области
от 03.02. 2015г. № 01-20/10

ИЗМЕНЕНИЯ № 2
в устав Государственного бюджетного учреждения культуры "Волгоградский государственный театр "Царицынская опера"

Внести следующие изменения в устав Государственного бюджетного учреждения культуры "Волгоградский государственный театр "Царицынская опера" (далее именуется - Устав):

1) в пункте 1.2 Устава слово "министерство" заменить словом "комитет";

2) в пункте 5.15 Устава слова "Комитете бюджетно-финансовой политики и казначейства Администрации Волгоградской области" заменить словами "комитете финансов Волгоградской области";

3) в тексте Устава слова "министерство по управлению государственным имуществом" в соответствующих падежах заменить словами "комитет по управлению государственным имуществом" в соответствующих падежах.

4308447Л

ИФНС России по Дзержинскому району г. Волгограда
наименование регистрирующего органа
В единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
"31" мая 2021 года
ОГРН 1043400148296
ГРН 2213400203707
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
заместитель начальника
должность уполномоченного лица регистрирующего органа
Н.В. Якушина
инициалы, фамилия
подпись
М.П.

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом комитета культуры
Волгоградской области
от 21.05.2021 № 01-20/91

СОГЛАСОВАНЫ
Распоряжением комитета
по управлению государственным
имуществом Волгоградской области
от 13.05.2021 № 993р

ИЗМЕНЕНИЯ № 3

в устав Государственного бюджетного учреждения культуры "Волгоградский государственный театр "Царицынская опера"

Внести в устав Государственного бюджетного учреждения культуры "Волгоградский государственный театр "Царицынская опера" следующие изменения:

1. Абзац шестой и седьмой пункта 2.2 изложить в новой редакции:

"- предоставление сценических площадок, в том числе зрительного зала, для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров и иных юридических и физических лиц, для осуществления совместных проектов, программ и оказания услуг в соответствии с заключенными договорами;

- подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных и рекламных изданий (афиш, билетов, программок и т.д.), копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью театра;".

2. Абзац четвертый пункта 2.4 изложить в новой редакции:

"- сдача в аренду недвижимого и движимого имущества в соответствии с действующим законодательством, а также сдача в аренду и реализация костюмов, обуви, оборудования, реквизита, бутафории, гримерных, постижерных и иных принадлежностей;".

3. Абзац шестой пункта 5.18 изложить в новой редакции:

"- средств, полученных от арендаторов, ссудополучателей, на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг (в том числе расходов по содержанию здания), а также средств арендной платы, полученной по договорам о передаче в аренду недвижимого и движимого имущества;".

4. Абзац десятый пункта 5.18 изложить в новой редакции:

"- средств, полученных от оказания услуг по показу репертуарного спектакля/концерта силами Учреждения в рамках государственного задания, и средств, полученных от оказания услуг по организации и проведению зрелищных мероприятий, а также иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.".

4113031А

ИФНС России по Дзержинскому району г. Волгограда
наименование регистрирующего органа
В единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
"17" октября 2022 года
ОГРН 1043400148296
ГРН 2223400384128
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
Заместитель начальника
Должность уполномоченного лица регистрирующего органа
Л.В. Ананина
инициалы, фамилия
М.П. подпись

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета культуры
Волгоградской области
от 07.10 2022 г. № 01-20/325

ИЗМЕНЕНИЯ № 4
в устав Государственного бюджетного учреждения культуры "Волгоградский государственный театр "Царицынская опера"

Внести в устав Государственного бюджетного учреждения культуры "Волгоградский государственный театр "Царицынская опера" (далее именуется – Устав) следующие изменения:

1) В пункте 2.4 Устава:

абзац первый изложить в следующей редакции:

"Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям, в том числе:";

дополнить абзацем шестым следующего содержания:

"- благотворительная деятельность;".

2) Пункт 2.5 Устава изложить в следующей редакции:

"2.5. При осуществлении деятельности, указанной в пункте 2.2, 2.4 Устава, Учреждение руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, Учредителя и настоящим Уставом.".

3) Пункт 3.2 Устава дополнить абзацем двенадцатым следующего содержания:

"- самостоятельно распоряжаться денежными средствами, полученными от приносящей доход деятельности, в том числе оказывать другой некоммерческой организации благотворительную помощь в рамках благотворительной деятельности;".

ИФНС России по Дзержинскому району г. Волгограда
наименование регистрирующего органа
В единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
"12" июля 2023 года
ОГРН 1043400148296
ГРН 2233400197479
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
Должность уполномоченного лица регистрирующего органа
инициалы, фамилия
подпись
М.П.

Для документов

УТВЕРЖДЕНО
Приказом комитета культуры Волгоградской области
от 03.07.2023 № 01-20/163

ИЗМЕНЕНИЕ № 5

в устав Государственного бюджетного учреждения культуры "Волгоградский государственный театр "Царицынская опера"

Внести в устав Государственного бюджетного учреждения культуры "Волгоградский государственный театр "Царицынская опера" следующие изменение:

пункт 2.4 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

"- оказание услуг клубными формированиями, созданными на базе Учреждения, в т.ч. студией балетного искусства.".

4308859А

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом комитета культуры
Волгоградской области
от 10.08.2023 № 01-20/186

Для документов

ИЗМЕНЕНИЯ № 6

в устав Государственного бюджетного учреждения культуры
"Волгоградский государственный театр "Царицынская опера"

Внести в устав Государственного бюджетного учреждения культуры "Волгоградский государственный театр "Царицынская опера" следующие изменения:

1) пункт 2.2 устава дополнить абзацами восьмым и девятым следующего содержания:

"-деятельность по организации, проведению показа (трансляции) в виртуальных концертных залах лекций, семинаров, мастер-классов, конференций, концертов, спектаклей и прочих сценических выступлений;

- проведение конкурсов, выставок, творческих встреч, мастер-классов, лекториев и фестивалей, в т.ч. детского и юношеского творчества, а также совместных мероприятий художественно-творческого и зрелищного характера;";

2) пункт 2.4 устава дополнить абзацами вторым, третьим и четвертым следующего содержания:

"- организация и проведение конкурсов, выставок, творческих встреч, мастер-классов, лекториев и фестивалей, в т.ч. организация и проведение досуга и развлечений для граждан;

- организация и проведение мероприятий детского и юношеского творчества, иных совместных мероприятий художественно-творческого и зрелищного характера;

- организация деятельности клубных формирований;".

ИФНС России по Дзержинскому району г. Волгограда
наименование регистрирующего органа
В единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
"12" апреля 2023 года
ОГРН 1043400148296
ГРН 2233400251544
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
Заместитель начальника
Должность уполномоченного лица регистрирующего органа
инициалы, фамилия
подпись
М.П.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом комитета культуры
Волгоградской области
от 20.12.2023 № 01-20/285

ИЗМЕНЕНИЕ № 7

в устав Государственного бюджетного учреждения культуры
"Волгоградский государственный театр "Царицынская опера"

Внести в устав Государственного бюджетного учреждения культуры "Волгоградский государственный театр "Царицынская опера" следующее изменение:

пункт 2.4 устава дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:

"- осуществление розничной торговли сувенирами, изделиями народных художественных промыслов.".

ИФНС России по Дзержинскому району г. Волгограда
наименование регистрирующего органа
В единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
"28" декабря 2023 года
ОГРН 1043400148296
ГРН 2233400401397
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
Заместитель начальника
Должность уполномоченного лица регистрирующего органа
Н.В. Янучина
инициалы, фамилия
М.П. подпись